

# Börde-Gymnasium Wanzleben



Börde – Gymnasium • Raßbachplatz 4 • 39164 Wanzleben



## Antrag

Angaben zum Schüler/Schülerin

Klasse: 10/ \_

Klassenlehrer/in: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Wohnort: \_\_\_\_\_

Unser Sohn/unsere Tochter wird mit Beendigung des 10. Schuljahrganges die Schule verlassen.

Hiermit bitten wir um die Ausstellung

- eines Abgangszeugnisses

- des Jahreszeugnisses (Zutreffendes unterstreichen)

### Benennung einer Anschlussbeschulung

laut Schulgesetz des Landes Sachsen-Anhalt in der Fassung der Bekanntmachung vom 22. Februar 2013, § 40 (Dauer und Ende der Schulpflicht) endet die Schulpflicht 12 Jahre nach ihrem Beginn. Um die Schulpflicht zu erfüllen, muss bei der Aushändigung eines Abgangszeugnisses oder beim Verlassen des Gymnasiums mit dem Jahrgangszeugnis der 10. Klasse die Anschlussbeschulung (z.B. Berufsschule oder Lehrbetrieb) von den Personensorgeberechtigten bzw. vom bereits volljährigen Schüler benannt werden.

Anschlusschule: \_\_\_\_\_

Datum, Ort: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Personensorgeberechtigte)

\_\_\_\_\_  
(Schüler)

Kenntnisnahme: Klassenlehrer/in

\_\_\_\_\_

Oberstufenkoordinatorin:

\_\_\_\_\_