

Börde-Gymnasium

Wanzleben



Versäumnisbogen - Klassenstufe 9
Schuljahr 202_/202_



Versäumnis von Kursunterrichtsstunden und/oder Nachschriffterminen

Lehrer					versäumte Nachschrift (Fach eintragen)	Name :		
						Vorname :		Geburtsdatum:
Kurs- nummer						Klassenleiter:		Klasse: 9/
von - bis						Grund des Fehlens / der Beurlaubung	Klassen- leiter	Kursleiter/Fachlehrer

Abmeldung im Laufe des Unterrichtstages

Datum	versäumte Unterrichtsstunden	ggf. versäumte Leistungserhebung	Unterschrift der Lehrkraft, bei der die Abmeldung erfolgte	Unterschrift der Personensorge- berechtigten

Dieser Versäumnisbogen ersetzt nicht die Formulare für Fehlzeiten, Beurlaubung oder Antrag auf Nachschrift. Der Bogen dient der Kontrolle von Fehlzeiten, die nicht (sofort) im Klassenbuch erfasst werden können. Die Schülerin/Der Schüler ist verpflichtet den Versäumnisbogen lückenlos zu führen und jederzeit auf Nachfrage vorlegen zu können. Können Versäumnisse aufgrund des Verlustes dieses Formulars nicht nachvollzogen werden, so gelten diese als unentschuldig.

Verlässt eine Schülerin/ein Schüler vor dem Ende des regulären Unterrichtes das Schulgelände ohne sich bei einer Lehrkraft abzumelden, verstößt die Schülerin/der Schüler gegen die Hausordnung. Versäumte Unterrichtsstunden und ggf. versäumte Leistungserhebungen sind in diesem Fall unentschuldig.

Versäumt eine Schülerin/ein Schüler Kursunterricht und/oder Nachschrifftermine, so trägt sie/er dies in die Versäumnistabelle ein und lässt dies vom Klassenleiter abzeichnen. Die Entschuldigung bei der betreffenden Fachlehrkraft erfolgt unaufgefordert in der nächsten Fachunterrichtsstunde.

Datum/Kenntnisnahme durch die Schülerin/den Schüler

Datum/Kenntnisnahme durch die Personensorgeberechtigten